İL GENEL MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

(Araştırma ve Geliştirme Komisyon Raporu)

 İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 04.07.2018 tarih ve 4436 sayılı yazılarında; Kesikköprü Barajı Sulama Tesisine ait Su Kullanım protokolünün incelenmesi ve imzalanması için Valilik Makamının yetkilendirilmesini istemiş, Teklif gündeme alındıktan sonra Komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-13 Temmuz 2018 tarihleri arasında beş gün toplanarak çalışmasını tamamlamıştır.

 Devlet Su İşleri Bölge Müdürlüğü sorumluluk sınırları içerisinde yer alan Kesikköprü Barajı Sulama Tesisinden sulama suyu kullanımına ilişkin hususların bir protokole bağlanması ve bu protokolün iki kurum arasında imzalanarak yürürlüğe konmasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu hususla ilgili yapılan Komisyon çalışmasında hazırlanan protokolün aşağıdaki gibi olduğu görülmüştür.

Bu protokol; bir taraftan DSİ olarak anılan DSİ Genel Müdürlüğü adına DSİ *5.Bölge* Müdürü ile diğer taraftan devralan Kurum/Örgüt adına Kırıkkale İl Özel İdaresi arasında aşağıdaki şartlarla imzalanmıştır.

 **1.KONU**

Kesikköprü Barajı Sulamasında faaliyet gösteren, Kesikköprü Barajından sulama suyunu sağlayan ve sulamanın işletme ve bakım hizmetlerini devralan Kırıkkale İl Özel idaresinin, sulama suyu kullanımına ilişkin, devir sözleşmesine ek protokoldür.

**2.SU KULLANIMI**

**2.1**.Doğal hayat ve çevrenin korunması, rezervuar işletmesinin sürekliliğin sağlanması amacıyla depolama tesisinde **31,1 hm3** su rezerv olarak korunacaktır.

**2.2**.Kırıkkale iı Özel İdaresi işletme hizmetleri kapsamında yapacağı sulama faaliyetleri için; depolama tesisinden "Genel Sulama Planlaması" esas alınarak toplamda **33,9hm3** su kullanması ön görülmüştür.

**2.3.**Kırıkkale İl Özel İdaresi tarafından kullanılacak aylık su miktarları "Genel Sulama Planlaması" esas alınarak belirlenecektir.

**2.4**.Kırıkkale iı Özel İdaresi belirlenen yıllık kullanım oranı ve aylık miktarlardan fazla su almayacaktır. Ancak Kırıkkale İl Özel idaresinin talebi, tesisin fiziki kapasitesi ile DSİ'nin uygun görmesi halinde, belirlenen yıllık kullanım oranını aşmamak koşuluyla, aylık su kullanım miktarları arasında değişiklik yapılabilir.

**2.5**.Kırıkkale iı Özel İdaresi tarafından yılı içinde kullanılmayan su miktarları müteakip yıllara devir
etmeyecektir.

**2.6**.Kırıkkale İl Özel İdaresinin önceki yıllarda rezervuardan aldığı su miktar ve oranları sonraki yıllar ıçın kazanılmış hak oluşturmayacaktır.

**2.7**. Sulama alanında ve bitki deseninde, meteorolojik koşullarda, depolama tesisinin durumunda vb. meydana gelen değişikliklere göre, Kırıkkale İl Özel İdaresinin alacağı yıllık su kullanım oran ve aylık miktarlarında, DSİ'nin düzenleme yapma yetkisi saklı kalacaktır.

**3.SORUMLULUK**

Herhangi bir doğal afet, arıza, kaza, boğulma veya güvenlik kuvvetlerinin, savcılığın, mülki idarenin talimatları doğrultusunda suyun kesilmesi veya yeterli su verilememesi durumunda doğabilecek zararlardan veya üründe meydana gelebilecek verim kaybından DSİ sorumlu olmayacaktır.

**4.GEÇERLİLİK SÜRESİ VE ANLAŞMAZLIK**

Protokol taraflar arasında *5* (beş) nüsha olarak hazırlanmış olup, geçerlilik süresi 2018 yılı sulama mevsimidir. Anlaşmazlık durumunda ANKARA mahkemeleri yetkilidir şeklinde olduğu yapılan çalışmadan anlaşılmıştır.

Protokolün 3.Maddesinde olan sorumluluk bölümünde DSİ sorumluktan çıkarılmış, sorumluluğun İl Özel İdaresine ait olacağı gibi bir izlenim görülmüştür.

Komisyon Çalışması neticesi olarak; Protokolün 3.Maddesinin tamamen protokolden çıkarılması veya Herhangi bir doğal afet, arıza, kaza, boğulma veya güvenlik kuvvetlerinin, savcılığın, mülki idarenin talimatları doğrultusunda suyun kesilmesi veya yeterli su verilememesi durumunda doğabilecek zararlardan veya üründe meydana gelebilecek verim kaybından DSİ ve İl Özel İdaresinin sorumlu olmayacağı şeklinde düzeltilerek protokolün hazırlanmasına, bu protokolü imzalama üzere Valilik Makamının yetkilendirilmesine Komisyonumuzca oybirliğiyle karar verildi..

5302 Sayılı yasanın 16.Maddesi ve İl genel meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20.maddesi kapsamında yapılan çalışma İl Genel Meclisinin takdirlerine arz olunur.

KOMİSYON BAŞKANI BAŞKAN YARDIMCISI SÖZCÜ

Ekmel CONGER M.Kürşad ÇİÇEK Remzi ÖZTÜRK

 ÜYE ÜYE

 Ömer ÇİÇEK Ahmet DEMİRBİLEK

TASDİK OLUNUR

13/07/2018

Murat ÇAYKARA

İl Genel Meclisi Başkanı